| **Checkliste zur Antragseinreichung „Open Access“ – AZK** |
| --- |
| ***Für Einzelprojekt:***  | ***Bei Verbundprojekten für jedes Teilvorhaben:*** |
| **Antragsformulare AZK**  |
| [ ]  vollständig ausgefülltes AZK-Formular[ ]  Datum und rechtsverbindliche Unterschrift[ ]  Projekttitel mit Akronym (max. 10 Zeichen) | [ ]  vollständig ausgefülltes AZK-Formular[ ]  Datum und rechtsverbindliche Unterschrift[ ]  Verbundprojekttitel mit Akronym (max. 10 Zeichen)[ ]  Teilvorhabentitel |
| **Angaben und Unterlagen zur Bonität (siehe auch „Richtlinien für Zuwendungsanträge auf Kostenbasis für Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft“)** [ ]  bestätigte Jahresabschlüsse der letzten beiden Jahre (ggf. vorläufiger Jahresabschluss des Vorjahres)[ ]  aktueller Auszug aus dem Handels-/Vereinsregister[ ]  aktuelle Auskunft der Hausbank[ ]  lfd. Wirtschaftsplan (soweit zutreffend) |
| **Angaben zu Kooperationen** |
| Entfällt | [ ]  *Zusätzlich für den Koordinator:* Bestätigung, dass eine Kooperationsvereinbarung der Verbundpartner abgeschlossen wird bzw. wurde |
| **Vorhabenbeschreibung** |
| [ ]  Vorhabenbeschreibung (max. 10 Seiten) | [ ]  Beschreibung des Verbundprojekts, in der die Arbeitsaufgaben der Teilvorhaben differenziert dargestellt sind (max. 15 Seiten) |
| **Arbeitsprogramm (als Teil der Vorhabenbeschreibung)** |
| [ ]  Arbeitsplan [ ]  Zeitplan (Balkendiagramm)  | [ ]  Arbeitsplan inkl. Abgrenzung der Aufgaben der einzelnen Teilvorhaben[ ]  Zeitplan (Balkendiagramm)  |
| **Angaben zur Position F0813 (Materialkosten)**[ ]  Kalkulation, Auflistung und Erläuterung der geplanten Materialien bzw. Kosten |
| **Angaben zur Position F0823 (FE-Fremdleistungen)***Hinweis: FuE-Aufträge sind nicht möglich bzw. zuwendungsfähig, nur Dienstleistungsaufträge (siehe Position F0850 – Sonstige unmittelbare Vorhabenkosten)* |
| **Angaben zu den Positionen F0837 (Personalkosten)**[ ]  Aufgliederung der Personalgruppen in Akademiker o. ä., Ingenieure o. ä. und sonstige (siehe auch „Merkblatt Vorkalkulation für Zuwendungen – Kostenbasis“) |
| **Angaben zur Position F0838 (Reisekosten)**[ ]  Reisekostenerläuterung und -kalkulation gemäß Vorlage |
| **Angaben zur Position F0847 (Abschreibungen auf vorhabenspezifische Anlagen)**[ ]  Begründung der Notwendigkeit zur Anschaffung des Gegenstands/der Gegenstände[ ]  Bestätigung, dass der Gegenstand/die Gegenstände an der Institution/im Unternehmen nicht zur gewöhnlichen Betriebs-/Grundausstattung *(bei Forschungseinrichtungen)* gehört |
| **Angaben zur Position F0848 (Abschreibungen auf sonstige genutzte Anlagen des FE-Bereichs)**[ ]  ggfs. Begründung für die Notwendigkeit der Nutzung der Anlagen |
| **Angaben zur Position F0850 (sonstige unmittelbare Vorhabenkosten)***Für Auftragsvergaben:*[ ]  Begründung für die Notwendigkeit der Auftragsvergabe [ ]  ausführliche Darstellung des Leistungsumfangs des Auftrages/der Aufträge, des Projektbezugs sowie des Bezugs zum Arbeitsprogramm des Vorhabens[ ]  Kalkulation bzw. Beispielangebot für den Auftrag/die Aufträge[ ]  ggf. Bestätigung der Verwaltung, dass die vergaberechtlichen Bestimmungen eingehalten werden *(bei Forschungseinrichtungen)**Bei geplanten Mieten:* [ ]  Bestätigung der Verwaltung, dass keine Räume bzw. Geräte für das Projekt zur Verfügung stehen *(bei Forschungseinrichtungen)*[ ]  Erläuterungen zur Kalkulation der Miete (z. B. Mietspiegel, Preis/qm); *Hinweis: Kosten, z. B. für Reinigungs- und Sicherheitspersonal, sind nicht zuwendungsfähig**Bei geplanten Rechnerkosten:*[ ]  Bestätigung der Verwaltung, dass keine Rechenkapazitäten für das Projekt zur Verfügung stehen und ein externes Rechenzentrum in Anspruch genommen werden muss *(bei Forschungseinrichtungen)* [ ]  Kalkulation der Kosten (z. B. Stundensatz und Anzahl der geplanten Stunden)*Bei Gegenständen, die nicht inventarisiert werden müssen (nicht in Position F0847 enthalten):*[ ]  Begründung für die Notwendigkeit der Anschaffung des Gegenstands/der Gegenstände[ ]  Bestätigung, dass der Gegenstand/die Gegenstände an der Institution nicht zur Grundausstattung *(bei Forschungseinrichtungen)* bzw. im Unternehmen nicht zur betriebsüblichen Ausstattung gehört*Bei geplanter Anschaffung von Literatur:*[ ]  Bestätigung, dass die geplante Literatur nicht an der Institution bzw. der zugehörigen Bibliothek vorhanden ist und ständig für das Vorhaben benötigt wird *(bei Forschungseinrichtungen)**Bei geplanter Anschaffung von Software bzw. Softwarelizenzen:*[ ]  Bestätigung, dass die geplante Software nicht an der Institution vorhanden ist und ausschließlich für das Vorhaben verwendet wird *(bei Forschungseinrichtungen)**Bei weiteren sonstigen unmittelbaren Vorhabenkosten:*[ ]  Kalkulation und Auflistung der geplanten Kosten  |
| **Angaben zur Position F0856 (Kosten innerbetrieblicher Leistungen)**[ ]  Erläuterung der Einzelansätze und des Projektbezugs  |
| **Angaben zur Position F0860 (Verwaltungskosten)**[ ]  Erläuterung der Kalkulation *(Vertriebsgemeinkosten dürfen nicht angesetzt werden!)*  |