| **Checkliste zur Antragseinreichung „Open Access“ – AZK** | |
| --- | --- |
| ***Für Einzelprojekt:*** | ***Bei Verbundprojekten für jedes Teilvorhaben:*** |
| **Antragsformulare AZK** | |
| vollständig ausgefülltes AZK-Formular  Datum und rechtsverbindliche Unterschrift  Projekttitel mit Akronym (max. 10 Zeichen) | vollständig ausgefülltes AZK-Formular  Datum und rechtsverbindliche Unterschrift  Verbundprojekttitel mit Akronym (max. 10 Zeichen)  Teilvorhabentitel |
| **Angaben und Unterlagen zur Bonität (siehe auch „Richtlinien für Zuwendungsanträge auf Kostenbasis für Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft“)**  bestätigte Jahresabschlüsse der letzten beiden Jahre (ggf. vorläufiger Jahresabschluss des Vorjahres)  aktueller Auszug aus dem Handels-/Vereinsregister  aktuelle Auskunft der Hausbank  lfd. Wirtschaftsplan (soweit zutreffend) | |
| **Angaben zu Kooperationen** | |
| Entfällt | *Zusätzlich für den Koordinator:* Bestätigung, dass eine Kooperationsvereinbarung der Verbundpartner abgeschlossen wird bzw. wurde |
| **Vorhabenbeschreibung** | |
| Vorhabenbeschreibung (max. 10 Seiten) | Beschreibung des Verbundprojekts, in der die Arbeitsaufgaben der Teilvorhaben differenziert dargestellt sind (max. 15 Seiten) |
| **Arbeitsprogramm (als Teil der Vorhabenbeschreibung)** | |
| Arbeitsplan  Zeitplan (Balkendiagramm) | Arbeitsplan inkl. Abgrenzung der Aufgaben der einzelnen Teilvorhaben  Zeitplan (Balkendiagramm) |
| **Angaben zur Position F0813 (Materialkosten)**  Kalkulation, Auflistung und Erläuterung der geplanten Materialien bzw. Kosten | |
| **Angaben zur Position F0823 (FE-Fremdleistungen)**  *Hinweis: FuE-Aufträge sind nicht möglich bzw. zuwendungsfähig, nur Dienstleistungsaufträge (siehe Position F0850 – Sonstige unmittelbare Vorhabenkosten)* | |
| **Angaben zu den Positionen F0837 (Personalkosten)**  Aufgliederung der Personalgruppen in Akademiker o. ä., Ingenieure o. ä. und sonstige (siehe auch „Merkblatt Vorkalkulation für Zuwendungen – Kostenbasis“) | |
| **Angaben zur Position F0838 (Reisekosten)**  Reisekostenerläuterung und -kalkulation gemäß Vorlage | |
| **Angaben zur Position F0847 (Abschreibungen auf vorhabenspezifische Anlagen)**  Begründung der Notwendigkeit zur Anschaffung des Gegenstands/der Gegenstände  Bestätigung, dass der Gegenstand/die Gegenstände an der Institution/im Unternehmen nicht zur gewöhnlichen Betriebs-/Grundausstattung *(bei Forschungseinrichtungen)* gehört | |
| **Angaben zur Position F0848 (Abschreibungen auf sonstige genutzte Anlagen des FE-Bereichs)**  ggfs. Begründung für die Notwendigkeit der Nutzung der Anlagen | |
| **Angaben zur Position F0850 (sonstige unmittelbare Vorhabenkosten)**  *Für Auftragsvergaben:*  Begründung für die Notwendigkeit der Auftragsvergabe  ausführliche Darstellung des Leistungsumfangs des Auftrages/der Aufträge, des Projektbezugs sowie des Bezugs zum Arbeitsprogramm des Vorhabens  Kalkulation bzw. Beispielangebot für den Auftrag/die Aufträge  ggf. Bestätigung der Verwaltung, dass die vergaberechtlichen Bestimmungen eingehalten werden *(bei Forschungseinrichtungen)*  *Bei geplanten Mieten:*  Bestätigung der Verwaltung, dass keine Räume bzw. Geräte für das Projekt zur Verfügung stehen *(bei Forschungseinrichtungen)*  Erläuterungen zur Kalkulation der Miete (z. B. Mietspiegel, Preis/qm); *Hinweis: Kosten, z. B. für Reinigungs- und Sicherheitspersonal, sind nicht zuwendungsfähig*  *Bei geplanten Rechnerkosten:*  Bestätigung der Verwaltung, dass keine Rechenkapazitäten für das Projekt zur Verfügung stehen und ein externes Rechenzentrum in Anspruch genommen werden muss *(bei Forschungseinrichtungen)*  Kalkulation der Kosten (z. B. Stundensatz und Anzahl der geplanten Stunden)  *Bei Gegenständen, die nicht inventarisiert werden müssen (nicht in Position F0847 enthalten):*  Begründung für die Notwendigkeit der Anschaffung des Gegenstands/der Gegenstände  Bestätigung, dass der Gegenstand/die Gegenstände an der Institution nicht zur Grundausstattung *(bei Forschungseinrichtungen)* bzw. im Unternehmen nicht zur betriebsüblichen Ausstattung gehört  *Bei geplanter Anschaffung von Literatur:*  Bestätigung, dass die geplante Literatur nicht an der Institution bzw. der zugehörigen Bibliothek vorhanden ist und ständig für das Vorhaben benötigt wird *(bei Forschungseinrichtungen)*  *Bei geplanter Anschaffung von Software bzw. Softwarelizenzen:*  Bestätigung, dass die geplante Software nicht an der Institution vorhanden ist und ausschließlich für das Vorhaben verwendet wird *(bei Forschungseinrichtungen)*  *Bei weiteren sonstigen unmittelbaren Vorhabenkosten:*  Kalkulation und Auflistung der geplanten Kosten | |
| **Angaben zur Position F0856 (Kosten innerbetrieblicher Leistungen)**  Erläuterung der Einzelansätze und des Projektbezugs | |
| **Angaben zur Position F0860 (Verwaltungskosten)**  Erläuterung der Kalkulation *(Vertriebsgemeinkosten dürfen nicht angesetzt werden!)* | |